

Checklista

MÄSSA / KICK OFF / EVENT

1. Syfte & mål

☐ **Syfte** (synlighet / leads / lansering / annat) _____

☐ **Målgrupp** (kunder / partners / medarbetare / press / annat) _____

☐ **Intryck & upplevelse** (premium / lekfullt / hållbart / innovativt / annat) _____

2. Profilkläder / rätt plagg i rätt sammanhang

☐ **Ska personalen ha en enhetlig klädsel?** _____

☐ **Inomhus / utomhus** _____

☐ **Ska plaggen användas efter eventet? (ökar värdet!)** _____

☐ **Synlighet vs. stil** (stor eller diskret märkning?) _____

☐ **Samla in storlekar**

Tips: Välj plagg som folk vill bära även efter mässan, då lever varumärket längre.

3. Profilprodukter / tänk nytta & minnesvärde

- ☐ Ska giveaway delas ut i en monter, på plats eller skickas i efterhand?

- ☐ Är produkten kopplad till eventets tema eller budskap? _____

- ☐ Praktiskt på plats (ex. block, penna, laddare, tygkassar, nyckelband mm.)

- ☐ Dryck och ätbart (ex. brandade muggar, profilvatten, godis, fika, tuggummi)

- ☐ Finns det ett hållbart alternativ? _____

Tips: Lång livslängd = lång exponering

4. Mängd & budget

- ☐ Hur många besökare / deltagare förväntas? _____
- ☐ Ska alla besökare få eller bara utvalda leads? _____

- ☐ Budget per produkt / Plagg _____

- ☐ Finns marginal för extra beställning? _____

5. Design & Budskap

- ☐ Ska er logga, budskap, slogan eller årtal finnas med? _____

- ☐ Färger som matchar övrigt mässmaterial? _____
- ☐ Korrekt färgkod (PMS, CMYK, trådfärg) _____
Vilken färgkod du behöver varierar beroende på tryckmetod och produkttyp.
- ☐ Finns logotypen/märkningen i vektorgrafik?
(godkända filformat .eps .ai eller i vissa fall .pdf)

Tips: Tveka inte att fråga oss om du undrar över filformat och färgkoder!

6. Leveranstider / Planera baklänges

- ☐ Eventdatum _____
- ☐ Deadline för leverans _____
- ☐ Se till att korrektur är godkända i tid _____
- ☐ Leveransadress _____
- ☐ Tid för oförutsedda ändringar _____

Tumregel: Börja planera minst 3-4 månader innan (gärna tidigare vid kläder) för att slippa stress och akuta lösningar.

7. Det lilla extra

- ☐ **Paketera giveaways snyggt!** (påse, band, kort) _____

- ☐ **Matcha kläder + produkter för helhelskänsla** _____

- ☐ **QR-kod till landningssida** _____

- ☐ **Tävling** _____

Anteckningar
